

Veleprodaja | Maloprodaja | Storitve | Računovodstvo | Proizvodnja | Gostinstvo | Turizem | Hotelirstvo | Ticketing | CRM  
Internetna trgovina | Izdelava internetnih strani | Grafično oblikovanje

NOVOSTI IN NASVETI ZA DELO S PROGRAMSKIM PAKETOM BIROKRAT

# INFORMATOR

5 –MAJ 2009

*OPISANE NOVOSTI VELJAJO V NAVEDENI VERZIJI PROGRAMA ALI VEČ*

## **Birokrat 7.4.0.941**

Birokrat1.ocx 1.0.0.50  
Birokrat2.ocx 1.0.0.16  
Birokrat3.ocx 1.0.0.33  
Birokrat4.ocx 1.0.0.33  
Birokrat5.ocx 1.0.0.9

Datum izdaje: 13.05.2009



ANDERSEN

sodobne poslovno-informacijske rešitve

**Microsoft**  
GOLD CERTIFIED

Partner

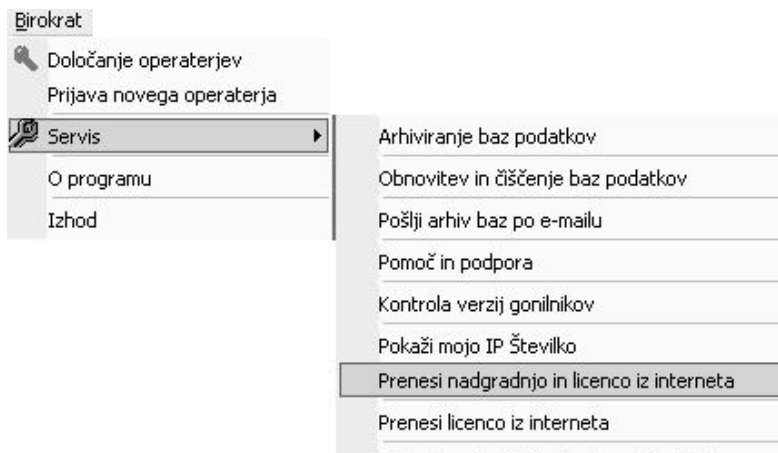
## Kazalo

<b>BIROKRAT</b> .....	<b>3</b>
PRENESI NADGRADNJO IN LICENCO IZ INTERNETA .....	3
PRENESI LICENCO IZ INTERNETA.....	3
<b>POSLOVANJE</b> .....	<b>4</b>
VODENJE TRR ZA SAMOSTOJNE PODJETNIKE Z ENOSTAVNIM KNJIGOVODSTVOM.....	4
<b>PLAČA</b> .....	<b>5</b>
REGRES.....	5

# BIROKRAT

## PRENESI NADGRADNJO IN LICENCO IZ INTERNETA

Možnost je namenjena vsem, ki želite narediti nadgradnjo programa (namestiti novo verzijo) iz interneta, neposredno iz samega programa Birokrat. To vam omogoča enostavnejši postopek izdelave nadgradnje.



### OPOMBA:

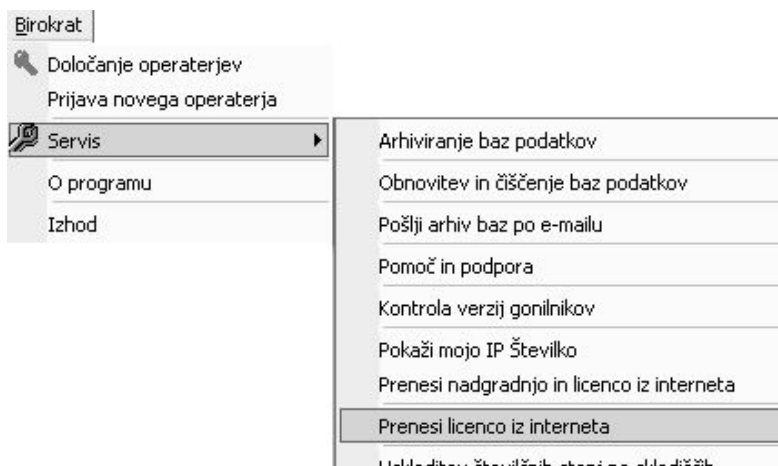
Nadgradnjo programa Birokrat, pa lahko izdelate tudi tako, da se prijavite z uporabniškim imenom in geslom neposredno na naši spletni strani, ter ročno prenesete program in licenco na vaš računalnik.

Po prenosu datotek, morate za pričetek postopka namestitve obvezno zagnati preneseno datoteko, kjer se nahaja program Birokrat!

Zaradi prehoda na novega internetnega operaterja, je delovanje neposrednega prenosa programa in licence iz interneta omogočeno samo, če že imate nameščeno verzijo programa **7.4.939 ali več!**

## PRENESI LICENCO IZ INTERNETA

V novejših verzijah programa imate na voljo dodatno možnost **prenosa licence** programa z spletne strani. Dodatna možnost prenosa samo licence programa je namenjena predvsem uporabnikom, ki si z mesečnimi prenosi licenc urejajo delovaje programa (obročna odplačila programa ali mesečni najemi programa).



### OPOMBA:

Dodatna možnost je uporabna predvsem v primeru, ko potrebujete samo najnovjšo licenco programa, ter imate novo verzijo programa Birokrat že predhodno nameščeno.

Zaradi prehoda na novega internetnega operaterja, je delovanje neposrednega prenosa programa in licence iz interneta omogočeno samo, če že imate nameščeno verzijo programa **7.4.939 ali več!**

## POSLOVANJE

### VODENJE TRR ZA SAMOSTOJNE PODJETNIKE Z ENOSTAVNIM KNJIGOVODSTVOM

Tudi samostojnim podjetnikom, ki poslujete **po sistemu enostavnega knjigovodstva**, priporočamo vodenje TRR (bančnih izpiskov). Vodenje TRR lahko izvajate delno ali pa v celoti. Celovito vodenje TRR ima bistvene prednosti in možnosti nadzora na samim poslovanjem, ter omogoča natančne evidence pretoka finančnih sredstev.

#### Prednosti celotnega vodenja denarnih tokov v TRR

- Pri zapiranju prejetih in izdanih računov na negotovinski način, se podatki že samodejno prenesejo v TRR, kar pomeni, da imate vsa negotovinska plačila računov kupce in dobaviteljev že zavedena v izpiskih TRR v programu. Dopolniti morate samo še razne druge dodatne prilive ali odlive (plače, prenos sredstev, plačilo davkov, krediti...).
- V primeru vodenja celotne vsebine prilivov in odlivov iz TRR lahko nadzorujete pravilnost vnesenih podatkov denarnih tokov, saj lahko vsebino v celoti primerjate z podatki, ki jih prejimate od vaše poslovne banke (dnevni bančni izpiski). To pomeni, da se v primeru pravilnosti vodenja TRR, vaša programska evidenca v celoti ujema z bančnimi izpiski vaše poslovne banke.
- V okviru TRR lahko z dodatnimi poslovnimi dogodki kreirate tudi **evidenco pretoka sredstev med podjetjem in gospodinjstvom**, ter z tem zagotovite vsebine predpisanih podatkov omenjene evidence. V ta namen odprite v TRR dva nova poslovna dogodka (za prilive in odlive), ki vam omogočata, da zavedete odlive iz TRR vašega podjetja v gospodinjstvo, ter tudi prenose iz gospodinjstva na TRR vašega podjetja. Vsebino prikaza evidence izdelate v kumulativnem pregledu TRR (glej sliko).

Pregled žiro računa				
Vezava: na Tiskalnik				
Temeljnica: v Microsoft Excel				
Urejenost				
Po datumu				
Po partnerju				
Po vrsti dogodka				
Dodatno				
Vrsta dogodka	90	Prenos iz podjetja v gospod		
Vrsta dogodka	91	Prenos iz gospodinjstva v p		
Vrsta dogodka				
	Saldo		-260,00	
	Odlivi		350,00	
	Prilivi			90,00
Datum	Partner	Vrsta dogodka	Odliv	Priliv
1	15.1.2009	PODJETNIK s.p. 090	Prenos iz podjetja v gospodinjstvo	150,00
2			150,00	
3	18.1.2009	PODJETNIK s.p. 091	Prenos iz gospodinjstva v podjetje	90,00
4				90,00
5	20.1.2009	PODJETNIK s.p. 090	Prenos iz podjetja v gospodinjstvo	200,00
6			200,00	
			350,00	90,00

# PLAČA

## REGRES

V programu je bila dopolnjena XML vsebina, glede na zahteve portala eDAVKI. To pomeni, da lahko obračunavate regres **v poljubnem obračunskem mesecu**, program pa bo izdelal XML vsebino, kot je v letošnjem letu zahtevano na spletnem portalu eDAVKI.

Pred obračunom regresa, najprej izpolnite predpisano višino regresa glede na odredbo vlade. Nastavitve najdete v nastavitvah za plače (kartica odredbe vlade).

Podatki za obračun	Olajšave
Nadomestila po odredbi vlade	
Prehrana na mesec	100,00
Prevoz na delo na mesec	50,00
Regres za letni dopust	735,00
Višina bruto plač	

V nastavitve odredbe vlade, obvezno vnesite predpisano **bruto višino regresa**

Bruto znesek regresa vnesete v spodnji del obračuna, kjer se vnašajo odbitki/dodatki. Uporabite že pripravljen dogodek za vnos regresa, ki ima šifro 1.

V primeru, da je obračun oz. izplačilo plač in regresa na isti dan, lahko regres obračunate kar na samem obračunu plače v spodnjem delu, kjer se nahajajo odbitki in dodatki.

V primeru, da se regres ne izplačuje skupaj z plačami, naredite za regres samostojne obračune, ravno tako izpolnjeno v spodnjem delu, kjer se nahajajo odbitki in dodatki. Samostojni obračuni regresa ne smejo imeti enakega datuma kot mesečni obračuni plač, zaradi pravih vsebin obrazcev!

Odbitki dodatki

Odbitki in dodatki

+ Dodaj

✓ Zapri

Stroškovno mesto

Vrsta Regres

Komentar

Znesek 735,00

Bruto znesek regresa, ki ga želite izplačati, vnesete pri obračunu v delu »Odbitki in dodatki«

Program vedno izdela tudi samostojne obrazce na obračun regresa (REK, Obrazec 3, iREK...). Zbirne obrazce odprete z klikom na izbor »Regres«, ki se nahaja v spodnjem levem delu zaslona.

I. DOHODKI, OD KATERIH SE IZ

V prikazanem meniju »Regres«, odprete prikaz obrazcev za obračunani regres

Regres

Honorar

106 Nadomestila po predpisih pokojnins

Program vedno izdela tudi samostojno XML datoteko za obračunani regres, kot je to predpisano na spletnem portalu eDAVKI.



Vsebina XML datoteke za regres se vedno nanaša na 6. mesec, kot je to predpisano na portalu eDAVKI. To pomeni, da ne glede na to, za kateri obračunski mesec izdelate regres, vam bo program vedno samodejno pravilno izdelal predpisano vsebino XML datoteke za eDAVKI.

### Davčni odtegljaj (dohodnina) pri regresu

Osnova za izračun dohodnine (davčnega odtegljaja) pri regresu, se v programu obračunava glede na predpisano **povprečno obdavčitev zadnje plače zaposlenega**.

To pomeni, da zaposleni z različno visokimi plačami oz. olajšavami, prejmejo različne neto zneske regresa pri enaki bruto osnovi za obračun regresa! Razlago oz. prikaz kalkulacije obračuna dohodnine pri regresu, lahko najdete tudi v naših gradivih ali drugih uradnih glasilih ([INFOMATOR 5,6-2007](#), Uporabniški priročnik Birokrat, svetovalec revije OBRTNIK 6/2006...).

#### Nekaj okvirnih primerov obračunov regresa zaposlenim z različnimi višinami plač:

- zaposleni z **zelo visoko bruto plačo**, bo dobil nižje neto izplačilo regresa, ker bo obdavčitev regresa z davčnim odtegljajem precejšnja, ker je tudi njegova plača tako obdavčena (zaposleni spada v višji dohodninski razred)
- zaposleni z **povprečno bruto plačo**, bo imel nižjo obdavčitev regresa, ter s tem višje neto izplačilo regresa (obdavčitev regresa bo predvidoma 16% ali manj, dejanska izračunana višina pa je seveda odvisna od splošnih osnovnih in povečanih olajšav, ter upoštevanih posameznikovih olajšav za vzdrževane družinske člane pri plači)
- zaposleni, ki za polni delovnik prejema plačo **na nivoju minimalne plače**, bo imel neto znesek regresa enak bruto regresu, ker njegovo plačo predpisane olajšave presegajo (nima obračunanega davčnega odtegljaja pri plači, zato tudi pri regresu davčni odtegljaj ne bo obračunan)

**Nastavitve za izračun plač**

+

Dodaj Popravi Briši Internet Tiskaj Zapri

Mesec

Podatki za obračun	Olajšave
Splošna olaj. za dohodnino v % <input type="text" value="20,5882"/> ali znesku <input type="text" value="254,28"/>	
Povečana splošna olajšava za dohodnino I. v EUR <input type="text" value="340,20"/>	za bruto OD v E
Povečana splošna olajšava za dohodnino II. v EUR <input type="text" value="426,11"/>	za bruto OD v E

### **POMEMBNE OPOMBE:**

Program predvideva **enkratno izplačilo regresa** v XML datotekah za eDAVKI. V primeru, da izplačujete **regres na več obrokov**, morate vsebine REK in iREK obrazcev za takšne obračune regresa, na spletnem portalu eDAVKI dopolniti oz. izpolniti ročno! Ročno je treba urediti tudi Obrazec 3 za regres!

Program **ne predvideva obračuna regresa nad višino odredbe vlade**, od katerega se plačuje predpisane davke oz. prispevke! Če želite izplačati znesek regresa, ki je višji kot je predpisano, lahko za del na predpisano višino uporabite druge programske predvidene vsebine pri samem obračunu plače (boniteta, stimulatívni dodatek pri plači oz. vrednosti obračunanih ur...).

Omogočen je tudi izračun **regresa zaposlenih pri 2. delodajalcu** z enotno stopnjo davčnega odtegljaja (25%), enako kot pri obračunu plače za zaposlene pri 2. delodajalcu.